**Załącznik nr 5 do umowy partnerskiej /**

**Príloha č. 5 k Partnerskej zmluve**

|  |  |
| --- | --- |
| **HARMONOGRAM SKŁADANIA RAPORTÓW Z REALIZACJI MAŁEGO PROJEKTU**  Beneficjent małego projektu pn. …………………………. nr ……………………… w imieniu swoim i Partnera/ów małego projektu będzie przedkładać Zarządzającemu FMP sporządzone przez siebie raporty z realizacji małego projektu, obejmujące część rzeczową i finansową, wraz z załącznikami na zasadach określonych w umowie, zgodnie z postanowieniami aktualnego Podręcznika dla beneficjenta małego projektu w następujących terminach:   * 1. dla zadania nr 1 pn. ……………………………– termin złożenia raportu do Zarządzającego FMP: do …………………… (dd.mm.rrrr)   2. dla zadania nr 2 pn. ……………………………… – termin złożenia raportu do Zarządzającego FMP: do …………………… (dd.mm.rrrr)   3. dla zadania nr 3 pn. ……………………………– termin złożenia raportu do Zarządzającego FMP: do …………………… (dd.mm.rrrr)   4. dla zadania nr 4 pn. ……………………………– termin złożenia raportu do Zarządzającego FMP: do …………………… (dd.mm.rrrr)   5. dla zadania nr 5 pn. ……………………………– termin złożenia raportu do Zarządzającego FMP: do …………………… (dd.mm.rrrr) | **HARMONOGRAM PREDKLADANIA SPRÁV O REALIZÁCII MALÉHO PROJEKTU**  Prijímateľ malého projektu s názvom …………………………. č. ……………………… vo svojom mene a v mene Partnera/Partnerov malého projektu bude predkladať Správcovi FMP vlastné správy o realizácii malého projektu obsahujúce vecnú a finančnú časť spolu s prílohami, v súlade s podmienkami uvedenými v zmluve a v súlade s ustanoveniami platnej Príručky pre prijímateľa malých projektov v nasledujúcich lehotách:   * 1. pre úlohu č. 1 s názvom ………………………… – lehota na predloženie správy Správcovi FMP: do …………………… (dd.mm.rrrr)   2. pre úlohu č. 2 s názvom ………………………… – lehota na predloženie správy Správcovi FMP: do …………………… (dd.mm.rrrr)   3. pre úlohu č. 3 s názvom ………………………… – lehota na predloženie správy Správcovi FMP: do …………………… (dd.mm.rrrr)   4. pre úlohu č. 4 s názvom ………………………… – lehota na predloženie správy Správcovi FMP: do …………………… (dd.mm.rrrr)   5. pre úlohu č. 5 s názvom ………………………… – lehota na predloženie správy Správcovi FMP: do …………………… (dd.mm.rrrr) |