

Interreg



**Spolufinancovaný
EURÓPSKOU ÚNIOU**

Poľsko – Slovensko

Príloha č. 9

k Príručke pre prijímateľa malých projektov

PRAVIDLÁ

VÝBERU A PRÁCE EXPERTOV

**V RÁMCI FONDU MALÝCH PROJEKTOV
REALIZOVANÉHO V PROGRAME INTERREG
POĽSKO – SLOVENSKO 2021 – 2027**

ÚVOD

Výbor pre malé projekty programu Interreg Poľsko – Slovensko 2021 – 2027 (ďalej „Výbor“) konajúci na základe:

Rokovacieho poriadku Výboru pre malé projekty programu Interreg Poľsko – Slovensko 2021 – 2027

zriaďuje Skupinu expertov za účelom kvalitatívneho hodnotenia žiadostí o príspevok na malé projekty podaných v rámci Fondu malých projektov (Ďalej „FMP“) v programe Interreg Poľsko – Slovensko 2021 – 2027

§ 1

Výber expertov

1. Expert je osoba s odbornými znalosťami a skúsenosťami v danej oblasti, ktorá vykonáva kvalitatívne hodnotenie malých projektov, ktoré prešli fázou formálneho hodnotenia v rámci danej výzvy.
2. Výzvu na poľských a slovenských expertov vykonávajúcich kvalitatívne hodnotenie žiadostí o príspevok na malé projekty organizuje Správca FMP. Vyhlásenie výzvy sa zverejňuje na verejnom mieste, napr. na webovej stránke Správcu FMP, v médiách alebo na úradnej nástenke.
3. Uchádzačom na pozíciu experta sa môže stať osoba, ktorá spĺňa tieto všeobecné podmienky:
 - a) Predložila vyhlásenie:
 - o neobmedzených občianskych právach,
 - o spôsobilosti na právne úkony,
 - potvrdzujúce, že nebola právoplatne odsúdená za úmyselný trestný čin alebo úmyselný daňový trestný čin,s trestnoprávnymi následkami za uvedenie nepravdivých informácií.
 - b) nie je zamestnancom Správcu FMP pri realizácii príslušného Fondu malých projektov,
 - c) má znalosti o problematike a predpisoch týkajúcich sa využívania fondov pomoci Európskej únie, najmä programu Interreg PL – SK 2021-2027 (vyžaduje sa znalosť programu *Interreg PL – SK 2021-2027* a *Príručky pre prijímateľa malých projektov programu Interreg Poľsko – Slovensko 2021-2027* vrátane: opisu oprávnených aktivít na spolufinancovanie v rámci priority č. 3/4, pravidiel oprávnenosti výdavkov, problematiky realizácie partnerských projektov, charakteristík cezhraničného projektu, kritérií výberu projektov),
 - d) má skúsenosti s prípravou a/alebo realizáciou, a/alebo hodnotením projektov financovaných z európskych prostriedkov,
 - e) má znalosti a skúsenosti v oblasti, na ktorú sa vzťahuje FMP,
 - f) súhlasí so zaradením osobných údajov do zoznamu uchádzačov na pozície expertov a so spracovaním osobných údajov, ktoré uchádzač zverejní v procese tvorby a vedenia zoznamu uchádzačov na pozície expertov, ako aj na účely účasti v procese výberu projektov.
4. Uchádzač je povinný predložiť požadované doklady preukazujúce splnenie uvedených podmienok v lehote a spôsobom určeným Správcom FMP v oznámení.
5. Správca FMP overí doklady predložené uchádzačmi, vypracuje zoznam uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky a predloží ho na schválenie Výboru pre malé projekty.

6. Výbor pre malé projekty vymenuje expertov spomedzi uchádzačov navrhnutých Správcom FMP a schvaľuje prípadné zmeny v zozname expertov.
7. Výbor pre malé projekty rozhodne o odvolaní experta zo zoznamu expertov v prípade, že nastane aspoň jedna z týchto okolností:
 - a) negatívne hodnotenie práce experta,
 - b) prestane byť zo strany experta splnená niektorá z vyššie uvedených nevyhnutných podmienok,
 - c) expert predloží nepravdivé dokumenty,
 - d) expert predloží písomnú žiadosť o vyradenie zo zoznamu.

Správca FMP bezodkladne oznámi príslušnému expertovi skutočnosť vyradenia zo zoznamu expertov.

§ 2

Pravidlá práce expertov

1. Základné pravidlá práce expertov, ktorí hodnotia žiadosti o príspevok v rámci Fondu malých projektov, sú definované v týchto Pravidlách.
2. Správca FMP je zodpovedný za školenie expertov v lehote a rozsahu potrebnom na zabezpečenie efektívneho procesu hodnotenia malých projektov.
3. Správca FMP monitoruje kvalitu práce expertov.
4. Podrobné podmienky práce experta sú definované v zmluve medzi expertom a Správcom FMP.

§ 3

Priebeh kvalitatívneho hodnotenia

1. Kvalitatívne hodnotenie vykonávajú nezávislí experti z poľsko-slovenskej skupiny expertov, ktorú zriadil Výbor pre malé projekty. Každý projekt hodnotia nezávisle dvaja experti – (1 poľský a 1 slovenský).
2. Správca FMP vymenúva predsedajúceho skupiny expertov, ktorý je plne zodpovedný za formálnu a procesnú správnosť kvalitatívneho hodnotenia malých projektov. Predsedajúci nehodnotí malé projekty, jeho úlohou je:
 - a) príprava dokumentov týkajúcich sa hodnotenia:
 - vyhlásenia o dôvernosti a nestrannosti pre expertov,
 - prezenčné listiny z hodnotenia,
 - hodnotiace hárky,
 - zhrnutia hodnotení,
 - zápisnicu z hodnotenia.
 - b) pridelenie projektov expertom na hodnotenie žrebovaním,
 - c) dohľad nad prácou skupiny expertov z hľadiska:
 - dodržiavania prijatých postupov a kritérií hodnotenia žiadostí,
 - zabezpečenia jednoznačnosti a súladu možných odporúčaní pre projekt,
 - zabezpečenie nestrannosti a transparentnosti práce Skupiny expertov.

3. Jednotliví experti sú k žiadostiam priradení formou žrebovania, ktoré sa uskutoční pred hodnotením. Žrebovanie vykonáva predseda Skupiny expertov.
Experti, ktorí hodnotia žiadosti v danej výzve, dostanú pred zahájením žrebovania zoznam projektov podliehajúcich kvalitatívnemu hodnoteniu, ktorý obsahuje: názov a adresu žiadateľa, partnerov, názov projektu, meno a priezvisko osoby zastupujúcej žiadateľa/partnera a kontaktnú osobu. Po analýze zoznamu predložených žiadostí v prípade konfliktu záujmov experti túto skutočnosť oznámia predsedovi skupiny expertov. V prípade, že sa v súbore žiadostí predložených danému expertovi nachádza projekt, v súvislosti s ktorým expert nahlásil výskyt konfliktu záujmov, tento projekt sa pridelí žrebovaním ďalšiemu expertovi.
4. Žiadosti o príspevok a ich prílohy zasiela Správca FMP expertom v elektronickej forme.
5. Pred začatím hodnotenia projektov každý expert a predseda podpíšu *Vyhlásenie o neustranosti a dôvernosti*.
6. Po prijatí žiadosti expert vykoná nezávislé hodnotenie vyplnením hodnotiaceho hárku v súlade so schválenými hodnotiacimi kritériami. Hodnotenie obsahuje počet pridelených bodov a odôvodnenie každého kritéria, ako aj prípadné odporúčania na opravu žiadosti. Expert je tiež povinný komplexne zosumarizovať hodnotenie malého projektu.
7. Vyplnené hodnotiace hárky projektu sa predkladajú Správcovi FMP v elektronickej aj papierovej forme, ktorý ich archivuje.
8. Predseda sa oboznámi s výsledkami hodnotenia expertov s cieľom preskúmať, či hodnotenie experta bolo vypracované v súlade s *Príručkou pre prijímateľa malých projektov programu Interreg Poľsko – Slovensko 2021-2027* a s týmito *Pravidlami*.
9. Ak je rozdiel v hodnotení expertov väčší ako 15 bodov, spoločné hodnotenie sa dohodne počas diskusie v rámci panelu expertov. Ak nie je možné dohodnúť sa na spoločnom stanovisku, Správca FMP poverí ďalšieho experta, ktorý vypracuje svoje hodnotenie projektu nezávisle od predchádzajúceho hodnotenia. Aj v prípade, že projekt získa jeden negatívny a jeden pozitívny výsledok hodnotenia, vymenuje sa tretí expert. V opísaných situáciách je konečné hodnotenie projektu aritmetickým priemerom hodnotenia všetkých troch expertov.
10. O potrebe zvolať panel expertov (na mieste alebo on-line) na prerokovanie a odsúhlasenie výsledkov hodnotenia expertov rozhoduje Správca FMP. Zasadnutia skupiny expertov nie sú verejné. Prípadné náklady na organizáciu zasadnutí panelu expertov hradí Správca FMP. Opatrenia týkajúce sa prípadných nákladov na účasť expertov na zasadnutiach panelu (napr. cestovné náklady, ubytovanie, diéty) sú zahrnuté v zmluve uzatvorenej medzi Správcom FMP a expertom.
11. V odôvodnených prípadoch je expert povinný poskytnúť Výboru pre malé projekty dodatočné písomné vysvetlenie alebo sa zúčastniť na zasadnutí Výboru, ktorého predmetom je schvaľovanie projektov hodnotených daným expertom.

§ 4

Oficiálne jazyky

1. Oficiálnym jazykom práce Skupiny expertov je poľský jazyk a slovenský jazyk.

§ 5

Schválenie Pravidiel a ich zmeny

1. Pravidlá tvoria prílohu *Príručky pre prijímateľa malých projektov programu Interreg Poľsko – Slovensko 2021 – 2027*, ktorú schvaľuje Monitorovací výbor programu Interreg Poľsko – Slovensko 2021 – 2027.
2. Akékoľvek zmeny a doplnenia Pravidiel sa vykonávajú so súhlasom Riadiaceho orgánu/Národného orgánu, inak sú neplatné.
3. Rokovací poriadok nadobúda účinnosť dňom jeho schválenia.

Za Správcu FMP

Meno a priezvisko:

Podpis:

Miesto a dátum:

Prílohy:

1. Vyhlásenie o nestrannosti a dôvernosti expertov/ osôb zúčastnených na činnosti Skupiny expertov



Príloha č. 1 *Pravidiel Skupiny expertov*

VYHLÁSENIE O NESTRANNOSTI A DÔVERNOSTI

v súvislosti s účasťou na činnosti Skupiny expertov v programe Interreg Poľsko – Slovensko 2021 – 2027

Vyhlasujem, že som sa oboznámil(-a) s obsahom *Pravidiel výberu a práce expertov v rámci Fondu malých projektov implementovaného v programe Interreg Poľsko – Slovensko 2021 – 2027*, dostupnými informáciami o programe a dokumentmi týkajúcimi sa hodnotenia malých projektov.

Vyhlasujem, že som pripravený(-á) transparentne a nestranne hodnotiť malé projekty a realizovať iné úlohy vyplývajúce z účasti na činnosti Skupiny expertov, a zároveň vyhlasujem nasledovné:

1. Moja schopnosť vykonávať svoju úlohu vo Výbore pre malé projekty nestranne a objektívne je/nie je* ohrozená z dôvodu rodinných, emocionálnych väzieb, sympatií, ekonomických záujmov alebo akéhokoľvek iného priameho alebo nepriameho osobného záujmu, najmä:
 - a) Účasťou na príprave žiadosti o príspevok na malý projekt, ktorá podlieha hodnoteniu.
 - b) Personálnym a/alebo inštitucionálnym prepojením s ktorýmkoľvek žiadateľom/partnerom malého projektu alebo subjektom zúčastňujúcim sa na príprave malého projektu, ktorý podlieha hodnoteniu.
 - c) Žiadnym pracovnoprávnym vzťahom s osobami prepojenými s malým projektom predloženým na hodnotenie.
 - d) Začatím interného pracovného, disciplinárneho alebo trestného konania vo vzťahu k mojej osobe, v rozsahu, ktorý ovplyvní moju dôveryhodnosť, nestrannosť alebo transparentnosť.
2. Ak sa v priebehu hodnotenia a/alebo diskusie na zasadnutí panelu expertov vyskytnú okolnosti, ktoré môžu vyvolať pochybnosti o mojom nestrannom a objektívnom výkone zverenej funkcie vrátane hodnotenia malého projektu, bezodkladne oznámim potenciálny konflikt záujmov, ktorý sa ma týka, a oznámim to predsedovi, čo bude mať za následok moje vylúčenie z hodnotenia a diskusie v rozsahu uvedeného konfliktu.

3. Zaväzujem sa, že dôverné informácie a dokumenty, ktoré mi boli poskytnuté v súvislosti s činnosťami vykonávanými v rámci skupiny expertov, nepoužijem na iné účely ako tie, ktoré priamo súvisia s mojou činnosťou pri hodnotení malých projektov a s prácou Skupiny expertov.

Beriem na vedomie, že nedodržanie vyššie uvedených pravidiel bude mať za následok moje odvolanie zo Skupiny expertov programu Interreg Poľsko – Slovensko 2021 – 2027 a môže mať okrem iného za následok zneplatnenie hodnotenia malých projektov.

Meno a priezvisko	
Pozícia v Skupine expertov	
Miesto a dátum	
Podpis	
V prípade konfliktu záujmov uveďte názov, číslo malého projektu a názov žiadateľa/partnera	
Názov malého projektu a jeho číslo	
Názov žiadateľa/partnera*	

**nehodiace sa prečiarknúť*